

## 一、總評

- (一) 去年適逢第 70 屆更生保護節，總會全體動員規劃及領導分會辦理輔導案例新書發表會、四區更生幸運草市集、更生人技訓成果展、更生美展、慶祝大會、國際學術研討會、感動 70 系列活動等，出版史實記要、學術論文集、建立商品網路展示平台等，向外界呈現更生保護會服務成果，成效斐然，同仁在人力少而工作量大之條件下，仍能維持良好的工作品質，實在難能可貴，總會及分會相關人員之辛勞與成果，應予敘獎，以茲鼓勵。
- (二) 102 年總會製作各分會輔導就業預估表，統計近 3 年各分會輔導就業平均人數，預估次年每分會輔導就業目標值，以整體量化客觀數據分析各分會就業輔導成效，並據以提出建議改進措施，應予繼續維持，俾利提供未來建立全國性更生人就業輔導處遇數據分析之參酌。
- (三) 推動多項創新服務，包括修正獎助受保護人就學要點，放寬申請本會獎助學金對象至出國攻讀碩、博士更生人；實施工作人員午間值班受理更生人保護服務制度；並完成會計制度修正、推動會計業務電腦化、訂定專任工作人員健康檢查實施計畫、辦理董事及監察人實地參訪分會等會務革新。
- (四) 積極推動閒置會產活化開發，改善及處理會產老化問題，相關人員努力與辛勞，值得肯定。
- (五) 該會會計資訊系統已完成招商，需求訪談，辦理講習說明會、教育訓練及系統測試，目前採系統及人工雙軌作業，俟系統穩定後再全面資訊化，以增進會計業務之效率與品質，並解決該會近年來月報無法於期限內送本部備查之情況，該會積極推動會計業務資訊化，值得肯定。

## 二、建議事項

### (一) 會務推動

1. 建議該會仍應回歸更生保護工作常軌，聚焦個案之關懷、協助、訓練與輔導等業務本質，提高更生人就業機會，增進更生人之各種社會適應，及時提供支持與協助，如此方為更生保護工作之核心價值。
2. 更生市集、幸運草市集及本部司法大廈均設有更生攤位，提供更多更生

人就業機會，並使更生人主動走進社區行銷商品，改變民眾對更生人的歧視及偏見，辦理成效不錯，值得繼續推廣；另幸運草市集網路平臺於 104 年 5 月 20 日啟用，網頁設計精美，產品目錄一目瞭然，建議能加強行銷宣導，提昇點閱率。

3. 目前大臺北及桃園地區並無收容一般性個案之安置處所，礙於安置收容條件不一，常面臨更生個案無處安置之困擾，建議總會評估大臺北及桃園地區更生人安置需求，研究設置安置處所之可行性。
4. 建議該會能整合或結合各分會之更生人文創或藝術作品之優點及特色，發展為具有更生保護特色的商品或文創小物，並附以作品故事，不惟對於更生人可以發揮鼓勵肯定、資助事業、協助行銷等多重效果，亦可以加深社會各界及國外團體對更生保護會的印象及提昇知名度。
5. 家庭支持服務方案之統計仍採取人工作業，時效緩慢，希能儘速運用新修正之個案管理系統進行統計，並請指導及協助分會上線建置資料。

## (二) 人力資源運用及規劃

1. 為確保個案服務品質，在進用專任人員時應慎選人才，並強化專任人員與更生輔導員之教育訓練，必要時得選定績優分會觀摩交流。另應建立更輔員獎勵與汰換機制，獎勵熱忱績優更輔員，督促或汰換較不適任者，使整體品質得以提升。
2. 有關更生輔導員之教育訓練，已採取實體課程及電腦 E 化課程二種授課方式，方便更輔員學習及補課，是很好的學習平臺。建議未來可再增加「諮商、危機處理、情緒管理、社會資源的結合與運用、高風險家庭之輔導」等單元式的課程，使更生保護服務的內涵及資源更加充實，精進更輔員的專業知能。
3. 該會 104 年人事業務增加午間值班、健康檢查及在不變更支薪條件下，將試用期間從 2 個月延長為 6 個月，其中午間值班部分，所屬分會值班名冊及簽到單均須每月報總會備查，為期權責分明及減少公文繁瑣，建議由各分會免備文自行負責審查及保管，總會於年度業務評鑑時再行檢查即可。

## (三) 財務管理

1. 該會 103 年度決算及 105 年度預算均依規定期限(每年 4 月 15 日及 7 月底)前報送本部，惟其編製之預算及決算書表內容有部分資料錯漏之情

形，嗣後請注意落實前開書表之核校，以強化財務報表之正確性及提高財務報導品質，並利於規定時限前送立法院審查。

2. 有關以電子發票(感熱紙)報支經費時，建議比照政府機關之規定於發票或申請動支經費文件等註記發票字軌號碼，俾利模糊時查考之用。日後倘發生模糊，可至財政部電子發票整合服務平台查詢。
3. 經查該會會計單位於 104 年度辦理零用金查核 2 次及捐助收據查核 1 次，並作成紀錄簽陳董事長核閱後備查。惟未依會計制度第 148、149 條規定就出納單位保管之定存單等辦理抽查及盤點，並作成紀錄，請確實積極辦理，以維持有效之財務內部控制制度。
4. 因應會計月報、預決算報表內容有部分資料錯漏之情形及會計記錄不符會計原理原則與會計帳表之登載未確實等需要，請辦理會計人員專業訓練，增進會計素養，以強化會計報表之正確性及時效性並提升會計資訊品質。